

# Richtlinien im ATW Dresden e.V.

zusätzlich für Abteilungen

# Richtlinien für Showauftritte

## Allgemeines zu Auftritten:

- Auftritte der Gruppen erfolgen stets mit Kenntnisnahme des Vorstandes
- Die Abteilungen Rope Skipping und Show Tanz sind Mitglied der Sportshow Dresden des Stadtsportbundes.
- Verantwortlich als Koordinator zur Sportshow ist z. Zt. Kristin Böttcher  
(personelle Veränderungen werden rechtzeitig bekannt gegeben – siehe Homepage)

## Vorbereitung der Auftritte:

- Organisation: auftritte@atw-dresden.de – Kristin Böttcher
- Für den Auftritt ist eine Vereinbarung mit dem jeweiligen Veranstalter zu sichern  
(zeichnungsberechtigt sind dabei nur Mitglieder des Vorstandes)
- Das Auftrittshonorar ist vollständig auf das Konto des ATW Dresden e. V. zu überweisen:  
IBAN.: DE18850503003120241848  
BIC: OSDDDE81XXX bei der Ostsächsischen Sparkasse Dresden
- Die Koordination der An- und Abreise zu den Auftritten erfolgt in eigener Verantwortung der jeweiligen Gruppe.  
Fahrkosten sind selbstständig zu tragen bzw. zusätzlich mit dem Veranstalter zu vereinbaren.

## Verwendung der Auftrittshonorare:

- Die einbehaltenen Eigenanteile werden zur Deckung von Kosten für Anschaffungen oder für die spezifische Sportarbeit in betreffenden Abteilung verwendet.
- Es erfolgt grundsätzlich keine Barauszahlung.

## Nachbereitung der Auftritte:

- Die Auftritte sind wie Wettkämpfe mit einem kleinen Bericht in der entsprechenden Rubrik auf der Homepage zu dokumentieren oder an verein@atw-dresden.de zu senden.

# Richtlinien

## Abteilung ShowTanz

Ansprechpartner: Kristin Böttcher      kristin.boettcher@atw-dresden.de

### Bereiche der Abteilung ShowTanz

- ShowMinis  
    AK 6-10 Jahre
- ShowTeens  
    AK 11-16 Jahre
- StepTeens  
    AK 11-16 Jahre
- ShowTastic / StepTastic  
    AK 16+

### Kriterien für die Abteilungen:

- 1 – 2x Training à 1,5 – 2 h pro TE (abgestimmtes Zusatztraining nach Bedarf ohne Mehrkosten möglich)
- Teilnahme an Auftritten und / oder nationalen Wettbewerben (Auswahl der teilnehmenden Tänzer durch die Trainer)
- Erfüllung von 6 Vereinsstunden für den ATW

### Richtlinien für die Sportler:

- Die Teilnahme am Training ist Pflicht.
- Über das Fehlen beim Training ist der Trainer rechtzeitig zu informieren.

### Aufgaben des Trainers:

- Selbstorganisation der eigenen Trainingsgruppe (Mannschaftsleiter, Stellvertreter, Chronik)
- Sicherung Elternsprecher u. Zusammenarbeit
- Durchführung von Elternabenden bis zu der Altersklasse 16
- Bereitstellung und Aufbewahrung der Startpässe (Startpässe verbleiben beim Trainer)
- Wettbewerbsbetrieb und Auftritte: Sicherung der Betreuer und Fahrten, Meldung und Vorbereitung der Wettbewerbe für das jeweilige Trainingsjahr
- Mannschaftsbesprechungen

### Verfahrensweisen:

- Gewonnene Pokale und Urkunden (Abgabe der Pokale u. Urkunden 4 Wochen nach Erhalt):  
    **Teamdisziplinen:** einzelne Pokale/Urkunden verbleiben im Verein, (erhalten alle Sportler einen Pokal/Urkunde, können diese die Sportler behalten)
- Alle Trainer sind verantwortlich für die der eigenen Gruppe übergebene Vereins- oder Auftrittskleidung. Bei Austritt eines Sportlers aus dem Verein sichert er die Rückgabe dieser Kleidung!

Die Kosten für Startgebühren, den Erwerb von Startpässen werden vom ATW Dresden e. V. übernommen. Die Kosten für Wettbewerbs- und Auftrittsfahrten sind selbst zu zahlen oder über Zuzahlung zu beantragen.

# Richtlinien

## Abteilung Rope Skipping & Kampfkunst

<b>Rope Skipping</b>	Ansprechpartner: Sabine Gruner	sabine.gruner@jumpemotion.de
<b>Kampfkunst</b>	Ansprechpartner: Uwe Büttner	info@dresden-wushu.de

### Kriterien für die Abteilungen:

- 2 – 3x Training à 1,5 – 2 h pro TE (abgestimmtes Zusatztraining nach Bedarf ohne Mehrkosten möglich)
- Teilnahme an Auftritten und nationalen Wettkämpfen (Auswahl der teilnehmenden Sportler durch die Trainer)
- Erfüllung von 6 Vereinsstunden für den ATW

### Richtlinien für die Sportler:

- Die Teilnahme am Training ist Pflicht.
- Über das Fehlen beim Training ist der Trainer rechtzeitig zu informieren.

### Aufgaben des Trainers:

- Selbstorganisation der eigenen Trainingsgruppe (Mannschaftsleiter, Stellvertreter, Chronik)
- Sicherung Elternsprecher u. Zusammenarbeit
- Durchführung von Elternabenden
- Bereitstellung und Aufbewahrung der Startpässe (Startpässe verbleiben beim Trainer)
- Wettbewerbsbetrieb und Auftritte: Sicherung der Betreuer und Fahrten, Meldung und Vorbereitung der Wettkämpfe für das jeweilige Trainingsjahr
- Mannschaftsbesprechungen
- Ausbildung: Kampfrichter (selbst und in der Gruppe Sportler und Eltern mobilisieren)

### Verfahrensweisen:

- Gewonnene Pokale und Urkunden (Abgabe der Pokale u. Urkunden 4 Wochen nach Erhalt):  
**Teamdisziplinen:** einzelne Pokale/Urkunden verbleiben im Verein, (erhalten alle Sportler einen Pokal/Urkunde, können diese die Sportler behalten)  
**Einzeldisziplinen:** Pokal/Urkunde verbleibt beim Sportler
- Alle Trainer sind verantwortlich für die der eigenen Gruppe übergebene Vereins- oder Auftrittskleidung. Bei Austritt eines Sportlers aus dem Verein sichert er die Rückgabe dieser Kleidung!

Die Kosten für Startgebühren, den Erwerb von Startpässen werden vom ATW Dresden e.V. übernommen. Ebenso die anfallenden Kosten für Kampfrichterausbildungen für Mitglieder des ATW Dresden e.V.

Die Kosten für Wettkampf- und Auftrittsfahrten sind selbst zu zahlen oder über Zuzahlung zu beantragen.